



Tableau croisé du référentiel de compétences Certification TOSA® et du contenu de la formation InDesign

Référentiel de compétences	Contenu de la formation
Reconnaître l'interface de InDesign	<ul style="list-style-type: none">▪ Connaître les bases et outils de mise en page - niveau 1
Connaître l'ensemble de la chaîne graphique et le vocabulaire associé	<ul style="list-style-type: none">▪ Créer un document destiné à être imprimé - niveau 1
Savoir paramétrer son environnement de travail	<ul style="list-style-type: none">▪ Connaître les bases et outils de mise en page - niveau 1
Discerner les différentes possibilités d'impression	<ul style="list-style-type: none">▪ Créer un document destiné à être imprimé - niveau 1▪ Concevoir un livre - Travailler sur plusieurs documents - niveau 2
Utiliser les différents outils	<ul style="list-style-type: none">▪ Connaître les bases et outils de mise en page - niveau 1
Repérer et connaître tous les onglets	<ul style="list-style-type: none">▪ Connaître les bases et outils de mise en page - niveau 1
Définir les repères dans un nouveau document (marge, colonne...)	<ul style="list-style-type: none">▪ Créer un document destiné à être imprimé - niveau 1
Créer et adapter les formes à la mise en page choisie	<ul style="list-style-type: none">▪ Connaître les bases et outils de mise en page - niveau 1
Choisir les couleurs	<ul style="list-style-type: none">▪ Créer un document destiné à être imprimé - niveau 1
Gérer les calques	<ul style="list-style-type: none">▪ Créer un document destiné à être imprimé - niveau 1
Choisir la typographie la plus adaptée	<ul style="list-style-type: none">▪ Créer un document destiné à être imprimé - niveau 1
Saisir, importer et/ou corriger un texte	<ul style="list-style-type: none">▪ Créer un document destiné à être imprimé - niveau 1▪ Saisir, importer et/ou corriger un texte - niveau 1▪ Concevoir un livre - Travailler sur plusieurs documents - niveau 2



Mettre en page un document	<ul style="list-style-type: none">▪ Connaître les bases et outils de mise en page - niveau 1▪ Concevoir un livre - Travailler sur plusieurs documents - niveau 2
Appliquer les règles typographiques en respectant les césures, les styles...	<ul style="list-style-type: none">▪ Créer des mises en pages avancées - niveau 1▪ Concevoir un livre - Travailler sur plusieurs documents - niveau 2
Insérer différents types d'images (en pixels, vectorielles)	<ul style="list-style-type: none">▪ Créer des mises en pages avancées - niveau 1
Paramétrer l'habillage d'images par le texte	<ul style="list-style-type: none">▪ Créer des mises en pages avancées - niveau 1
Cadrer, importer, modifier une image	<ul style="list-style-type: none">▪ Créer un document destiné à être imprimé - niveau 1
Créer des objets graphiques simples	<ul style="list-style-type: none">▪ Connaître les bases et outils de mise en page - niveau 1
Gérer les objets (déplacement, duplication, alignement...)	<ul style="list-style-type: none">▪ Connaître les bases et outils de mise en page - niveau 1▪ Créer un document destiné à être imprimé - niveau 1▪ Créer un document multipage - niveau 1
Affiner les mises en page (contrôle des fichiers)	<ul style="list-style-type: none">▪ Assembler son livre - Assembler plusieurs documents - niveau 2
Assembler les fichiers	<ul style="list-style-type: none">▪ Assembler son livre - Assembler plusieurs documents - niveau 2
Générer un PDF (pour l'imprimeur, pour le web)	<ul style="list-style-type: none">▪ Créer un document destiné à être imprimé - niveau 1▪ Assembler son livre - Assembler plusieurs documents - niveau 2
Exporter les documents pour l'impression	<ul style="list-style-type: none">▪ Créer un document destiné à être imprimé - niveau 1▪ Assembler son livre - Assembler plusieurs documents - niveau 2

